ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 сентября 2013 г. N 358-п

О ПЕРЕХОДЕ К ФОРМИРОВАНИЮ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА ОСНОВЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ивановской областиот 19.02.2014 N 46-п, от 15.05.2014 N 184-п, от 05.08.2014 N 317-п,от 20.05.2015 N 193-п, от 04.06.2015 N 242-п, от 03.09.2015 N 419-п,от 24.11.2015 N 528-п, от 27.05.2016 N 149-п, от 21.11.2017 N 422-п,от 25.06.2018 N 190-п, от 13.12.2018 N 378-п) |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 23.06.2008 N 70-ОЗ "О бюджетном процессе в Ивановской области", в целях совершенствования программно-целевого планирования Правительство Ивановской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P92) разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ивановской области (приложение 1).

2. Утратил силу с 1 января 2016 года. - Постановление Правительства Ивановской области от 03.09.2015 N 419-п.

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 27.05.2016 N 149-п.

4. Утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 15.05.2014 N 184-п.

5. Утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 04.06.2015 N 242-п.

6. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 26.05.2009 N 150-п "О Порядке составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции [(приложение 3)](#P559).

7. Утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 19.02.2014 N 46-п.

8. Утратил силу с 1 января 2016 года. - Постановление Правительства Ивановской области от 03.09.2015 N 419-п.

9. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 11.04.2012 N 117-п "О Порядке конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Ивановской области и внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 26.05.2009 N 150-п "О Порядке составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" изменение, изложив пункт 4 приложения в следующей редакции:

"4. Главные распорядители средств областного бюджета, в том числе администраторы государственных программ по согласованию с исполнителями мероприятий в рамках указанных программ, в сроки, определенные нормативным правовым актом Правительства Ивановской области, устанавливающим порядок составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, направляют в Департамент финансов Ивановской области (далее - Департамент финансов) и в Департамент экономического развития и торговли Ивановской области (далее - ДЭРиТ) предложения для участия в конкурсном распределении (далее - предложения), которые должны содержать:

1) описание предмета (содержания) предложения;

2) сведения о проектах нормативных правовых актов Ивановской области, договоров или соглашений, предлагаемых (планируемых) к принятию (подписанию), устанавливающих соответствующее принимаемое расходное обязательство (далее - проект). В случае если предложение касается формирования (корректировки) подпрограммы государственной программы Ивановской области, указывается наименование соответствующей программы и подпрограммы;

3) указание объемов бюджетных ассигнований, требуемых для реализации предложения, в разбивке по годам и источникам финансирования;

4) краткое описание ожидаемых результатов (эффектов) от реализации предложения;

5) краткое описание возможных негативных последствий отказа от реализации предложения (при наличии);

6) аналитическую записку, включающую:

а) информацию, подтверждающую соответствие принимаемых расходных обязательств критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, с указанием самостоятельно оцененных значений данных критериев;

б) расчет, обосновывающий объем ресурсов, необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств.

Предложения главных распорядителей средств областного бюджета, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, возвращаются без рассмотрения.".

10. Признать утратившими силу постановления Правительства Ивановской области:

от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 23.04.2008 N 81-п "О Требованиях к содержанию ведомственных целевых программ Ивановской области, порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Ивановской области";

от 30.06.2009 N 193-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п";

от 30.06.2009 N 194-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 81-п";

от 16.06.2010 N 193-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 81-п "О Требованиях к содержанию ведомственных целевых программ Ивановской области, порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Ивановской области";

от 25.06.2010 N 218-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 06.10.2010 N 356-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 15.12.2010 N 460-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 18.05.2011 N 158-п "Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения государственных заданий главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Ивановской области, и исполнительными органами государственной власти Ивановской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственных бюджетных и государственных автономных учреждений Ивановской области";

от 18.05.2011 N 160-п "Об утверждении Положения о формировании государственного задания автономному учреждению Ивановской области и порядке финансового обеспечения выполнения государственного задания";

от 06.07.2011 N 251-п "О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 23.08.2011 N 291-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области";

от 29.09.2011 N 339-п "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ивановской области";

от 02.11.2011 N 393-п "О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 81-п "О Требованиях к содержанию ведомственных целевых программ Ивановской области, Порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Ивановской области";

от 07.12.2011 N 455-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 01.02.2012 N 20-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 77-п "О Порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Ивановской области, их формирования и реализации, Порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области";

от 17.04.2012 N 121-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.04.2008 N 81-п "О Требованиях к содержанию ведомственных целевых программ Ивановской области, Порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Ивановской области";

от 23.05.2012 N 146-п "Об утверждении Порядка определения приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Ивановской области";

от 25.07.2012 N 267-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области".

11. Руководителям исполнительных органов государственной власти Ивановской области, структурных подразделений аппарата Правительства Ивановской области в срок до 01.11.2013 разработать проекты правовых актов по направлениям своей деятельности по приведению правовой базы Ивановской области в соответствие с настоящим постановлением.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении областного бюджета, начиная с формирования областного бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления в силу.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду абзац седьмой подпункта 4.2 пункта 4, а не абзацы восьмой и двенадцатый. |

[Абзацы восьмой](#P23) и двенадцатый подпункта 4.2 пункта 4 вступают в силу с 1 марта 2015 года.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду абзац восьмой подпункта 4.2 пункта 4, а не абзацы девятый и одиннадцатый. |

[Абзацы девятый](#P23) и одиннадцатый подпункта 4.2 пункта 4, [абзацы второй](#P48) - [тринадцатый](#P59), [пятнадцатый](#P61) - [двадцатый пункта 10](#P66) вступают в силу с 1 января 2014 года.

[Подпункт 2 пункта 4.10](#P640) приложения 3 к настоящему постановлению вступает в силу с 1 января 2014 года.

Губернатор Ивановской области

М.А.МЕНЬ

Приложение 1

к постановлению

Правительства

Ивановской области

от 03.09.2013 N 358-п

ПОРЯДОК

РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ивановской областиот 24.11.2015 N 528-п, от 21.11.2017 N 422-п, от 25.06.2018 N 190-п,от 13.12.2018 N 378-п) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ивановской области (далее - Порядок) регламентирует вопросы разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ивановской области (далее - Программа, Программы).

1.2. Программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Ивановской области.

(п. 1.2 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

1.3. Формирование Программ осуществляется исходя из следующих принципов:

а) соответствие приоритетам социально-экономического развития, определенным Стратегией социально-экономического развития Ивановской области;

б) наиболее полный охват сфер социально-экономического развития;

в) установление измеримых результатов их реализации (характеризуемых количественными и (или) качественными показателями состояния (изменения состояния) социально-экономического развития, которое отражает непосредственные результаты (характеристики объема и (или) качества реализации мероприятия, направленного на достижение конечного результата реализации Программы (подпрограммы))).

1.4. Программа включает в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия, состоящие из мероприятий, реализуемых исполнительными органами государственной власти Ивановской области либо территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ивановской области, в соответствующей сфере деятельности.

Подпрограмма - комплекс взаимосвязанных по целям, срокам, ресурсам и исполнителям основных мероприятий, определенных исходя из масштабности и сложности достигаемых в рамках Программы целей и решаемых подпрограммой задач.

Основное мероприятие - группа взаимосвязанных мероприятий, имеющих общее целевое назначение и характеризующихся значимым вкладом для решения задачи или нескольких задач подпрограммы.

Мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий в рамках основного мероприятия, направленных на решение соответствующей задачи основного мероприятия.

|  |
| --- |
| Действие абзаца пятого пункта 1.4 применяется к правоотношениям, возникшим до 1 июля 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

Основные мероприятия могут включать в себя:

|  |
| --- |
| Действие абзаца шестого пункта 1.4 применяется к правоотношениям, возникшим до 1 июля 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

мероприятия, расходные обязательства по финансовому обеспечению которых установлены законами и (или) иными нормативными правовыми актами Ивановской области, а также договорами (соглашениями), заключенными от имени Ивановской области;

|  |
| --- |
| Действие абзаца седьмого пункта 1.4 применяется к правоотношениям, возникшим до 1 июля 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

мероприятия, расходные обязательства по финансовому обеспечению которых установлены исключительно Программами;

|  |
| --- |
| Действие абзаца восьмого пункта 1.4 применяется к правоотношениям, возникшим до 1 июля 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

мероприятия, не требующие финансового обеспечения, направленные на достижение цели (целей) подпрограмм и Программы в целом.

(п. 1.4 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

1.5. Разработка и реализация Программы осуществляются исполнительным органом государственной власти Ивановской области, определенным Правительством Ивановской области в качестве администратора Программы, совместно с заинтересованными ответственными исполнителями подпрограммы и исполнителями основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

Администратор Программы - исполнительный орган государственной власти Ивановской области, ответственный за формирование и реализацию Программы в целом (далее - администратор Программы). Программа может иметь только одного администратора Программы.

Ответственный исполнитель подпрограммы - исполнительный орган государственной власти Ивановской области либо территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ивановской области, ответственный за формирование и реализацию подпрограммы в целом, входящей в состав Программы (далее - ответственный исполнитель). Подпрограмма может иметь только одного ответственного исполнителя.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

Исполнитель основного мероприятия (мероприятия) подпрограммы - исполнительный орган государственной власти Ивановской области либо территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ивановской области, участвующий в разработке и реализации одного или нескольких основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы (далее - исполнитель).

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

Администратор Программы может одновременно осуществлять полномочия ответственного исполнителя и исполнителя.

Администратором Программы, ответственными исполнителями и (или) исполнителями мероприятий к разработке и реализации Программы могут быть привлечены органы местного самоуправления Ивановской области, государственные учреждения Ивановской области, общественные, научные и иные организации по согласованию с указанными органами и организациями.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п; в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

1.6. Срок реализации Программы устанавливается продолжительностью не менее 3 лет.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

Срок реализации входящих в Программу подпрограмм должен быть не более срока реализации Программы в целом.

1.7. Разработка Программы осуществляется на основании перечня Программ, утверждаемого распоряжением Правительства Ивановской области.

Проект перечня Программ формируется Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области (далее - Департамент экономического развития и торговли) исходя из Стратегии социально-экономического развития Ивановской области, отраслевых документов стратегического планирования Ивановской области, с учетом стратегических целей и задач исполнительных органов государственной власти Ивановской области, а также во исполнение решений Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

Подготовка проекта распоряжения Правительства Ивановской области об утверждении перечня Программ или о внесении в него изменений осуществляется Департаментом экономического развития и торговли по согласованию с Департаментом финансов Ивановской области (далее - Департамент финансов) на основании решения комиссии при Правительстве Ивановской области по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее - Комиссия).

Перечень Программ содержит наименования Программ и их администраторов.

(п. 1.7 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

1.8. Программа утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

1.9. Программа, утвержденная постановлением Правительства Ивановской области, размещается на официальном сайте администратора Программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 2 недель со дня официального опубликования постановления Правительства Ивановской области о ее утверждении.

1.9.1. Раскрытие информации о подготовке проекта Программы осуществляется в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения документов стратегического планирования Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.06.2017 N 233-п "Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Ивановской области".

(п. 1.9.1 введен Постановлением Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

1.9.2. Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, федерального бюджета, средств некоммерческих организаций - фондов, внебюджетных источников.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с утвержденным Правительством Ивановской области порядком составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в увязке с ожидаемыми результатами реализации и целевыми индикаторами (показателями) Программы.

Разработка, реализация и изменение Программ в части основных мероприятий подпрограмм, отражающих реализацию региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, осуществляются с учетом Положения об организации проектной деятельности в Правительстве Ивановской области, утвержденного распоряжением Губернатора Ивановской области.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 378-п)

Программы подлежат приведению в соответствие с законом об областном бюджете в сроки, установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 1.9.2 введен Постановлением Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

1.10. В целях дополнительной детализации требований настоящего Порядка Департамент экономического развития и торговли после согласования с Департаментом финансов утверждает методические указания по разработке и реализации государственных программ (далее - Методические указания).

1.11. Формирование и ведение Программ осуществляется в программном комплексе "Целевые программы - СМАРТ" (далее - программный комплекс).

Порядок взаимодействия исполнителей, ответственных исполнителей и администраторов Программ, а также других участников при формировании и ведении Программ в программном комплексе утверждается Департаментом экономического развития и торговли по согласованию с Департаментом финансов.

(п. 1.11 введен Постановлением Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

2. Требования к структуре и содержанию Программ

2.1. Программы разрабатываются для достижения приоритетов и целей социально-экономического развития Ивановской области, определенных в Стратегии социально-экономического развития Ивановской области, отраслевых документах стратегического планирования.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

При формировании целей, задач и основных мероприятий, а также характеризующих их целевых индикаторов (показателей) учитываются объемы соответствующих источников финансирования, влияющие на достижение результатов Программы.

Состав и значения целевых индикаторов (показателей) Программ должны формироваться с учетом целевых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования Российской Федерации, указах Президента Российской Федерации, посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, постановлениях Правительства Российской Федерации.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

(п. 2.1 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

2.2. Программа должна включать следующие разделы:

1) [паспорт](#P342) Программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) анализ текущей ситуации в сфере реализации Программы, сложившейся на момент принятия Программы, который включает:

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

описание сложившейся социальной и экономической ситуации в сфере реализации Программы и основных тенденций ее изменения;

показатели, характеризующие текущую ситуацию в определенной сфере;

3) сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы с расшифровкой значений по годам реализации Программы.

2.3. В Программу могут быть включены иные приложения, дополнительные сведения помимо указанных в [пункте 2.2](#P164) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

2.4. В качестве приложений к Программе приводятся подпрограммы.

Подпрограмма должна включать следующие разделы:

1) [паспорт](#P389) подпрограммы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) характеристику основных мероприятий подпрограммы, включающую перечень и краткое описание основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы, которые необходимо реализовать для решения задач подпрограммы;

3) перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы, характеризующих основные мероприятия, мероприятия подпрограммы с расшифровкой значений по годам реализации подпрограммы;

(пп. 3 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

4) ресурсное обеспечение подпрограммы в разбивке по основным мероприятиям и мероприятиям подпрограммы, годам ее реализации в разрезе источников финансирования и исполнителей.

В качестве приложения к подпрограмме приводятся порядки предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области (в случае, если Программой предусмотрено предоставление таких субсидий).

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

Предоставление предусмотренных в рамках Программ субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг осуществляется в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

2.5. В подпрограмму могут быть включены иные приложения, дополнительные сведения помимо указанных в [пункте 2.4](#P173) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

3. Формирование проектов Программ

3.1. Процесс формирования Программы включает следующие этапы:

1) разработку проекта Программы и сопроводительных материалов к нему;

2) обсуждение проекта Программы на заседании общественного совета при исполнительном органе государственной власти Ивановской области, ответственном за формирование Программы в целом;

3) рассмотрение проекта Программы Департаментом экономического развития и торговли и Департаментом финансов;

4) доработку проекта Программы в соответствии с заключениями Департамента экономического развития и торговли и Департамента финансов;

5) утверждение Программы.

3.2. Выполнение этапов, указанных в [подпунктах 1](#P190), [3](#P192), [4](#P193), [5 пункта 3.1](#P194) настоящего Порядка, осуществляется в сроки, установленные Порядком составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок составления проекта областного бюджета).

3.3. Разработку проекта Программы осуществляет администратор Программы совместно с ответственными исполнителями и исполнителями.

3.4. При разработке проекта Программы:

1) администратор Программы осуществляет следующие полномочия:

формирует по согласованию с ответственными исполнителями и исполнителями перечень подпрограмм, по каждой из них определяет ответственного исполнителя и исполнителей;

запрашивает у ответственных исполнителей сведения, необходимые для подготовки проекта Программы;

контролирует в пределах компетенции корректность представляемых ответственными исполнителями сведений и при необходимости возвращает материалы на доработку;

подготавливает и согласовывает с ответственными исполнителями и исполнителями итоговый проект Программы и сопроводительные материалы к нему;

2) ответственный исполнитель осуществляет следующие полномочия:

запрашивает у исполнителей сведения, необходимые для подготовки проекта соответствующей подпрограммы;

контролирует в пределах компетенции корректность представляемых исполнителями сведений и при необходимости возвращает материалы на доработку;

подготавливает и согласовывает с исполнителями проект соответствующей подпрограммы и сопроводительные материалы к нему;

направляет администратору Программы подготовленный проект подпрограммы и сопроводительные материалы к нему в установленные администратором Программы сроки;

дорабатывает в пределах компетенции проект подпрограммы и сопроводительные материалы к нему в случае наличия замечаний у Департамента экономического развития и торговли и Департамента финансов;

3) исполнитель осуществляет следующие полномочия:

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для подготовки проекта соответствующей подпрограммы;

обеспечивает соблюдение установленных федеральными органами государственной власти требований, необходимых для получения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;

дорабатывает в пределах компетенции проект подпрограммы и сопроводительные материалы к нему в случае наличия замечаний у Департамента экономического развития и торговли и Департамента финансов.

3.5. В процессе разработки проекта Программы администратор Программы вправе запрашивать у ответственных исполнителей и исполнителей, а ответственные исполнители у исполнителей соответствующих подпрограмм следующие материалы и сведения:

1) текстовые материалы с описанием текущей ситуации, включающие:

описание сложившейся социальной и экономической ситуации в сфере реализации Программы и основных тенденций ее изменения;

показатели, характеризующие текущую ситуацию в определенной сфере;

2) сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы с расшифровкой значений по годам реализации Программы;

3) предложения по формированию подпрограмм, содержащие:

характеристику основных мероприятий подпрограммы, включающую перечень и краткое описание основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы, которые необходимо реализовать для достижения определенных Программой целей и решения задач подпрограммы;

целевые индикаторы (показатели) подпрограммы, характеризующие основные мероприятия, мероприятия подпрограммы с расшифровкой значений по годам реализации подпрограммы;

объемы бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, мероприятий и обоснование плановых объемов бюджетных ассигнований на реализацию каждого из мероприятий, предлагаемых к включению в Программу по годам их реализации в разрезе источников финансирования;

порядки предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области из областного бюджета в рамках Программы (в случае если их предоставление предусматривается в рамках мероприятий Программы);

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п.

Ответственные исполнители должны обеспечить своевременное представление администратору Программы, а исполнители должны обеспечить своевременное предоставление ответственному исполнителю, полноту и точность указанных в настоящем пункте материалов и сведений, подготовленных по соответствующему запросу.

3.6. Подготовленный и согласованный со всеми ответственными исполнителями и исполнителями проект Программы и сопроводительные материалы к нему направляются администратором Программы на рассмотрение в Департамент экономического развития и торговли и Департамент финансов в срок, установленный Порядком составления проекта областного бюджета.

В качестве сопроводительных материалов приводятся обоснования значений целевых индикаторов (показателей), а также бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы, подготовленные в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной Департаментом финансов, с представлением:

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

примеров фактической стоимости осуществления аналогичных по масштабу и результату мероприятий;

ссылок на конкретные рыночные предложения по стоимости осуществления аналогичных мероприятий;

расчетов, в которых используются значения (нормативы, показатели), установленные правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, договорами (соглашениями);

иной информации, позволяющей удостовериться в необходимости и достаточности плановых бюджетных расходов, предусмотренных на реализацию мероприятий.

3.7. Департамент финансов рассматривает проект Программы и сопроводительные материалы на предмет:

1) обоснования объемов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п;

3) соблюдения установленных федеральными органами государственной власти требований, необходимых для получения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

3.8. Департамент экономического развития и торговли рассматривает проект Программы и сопроводительные материалы на предмет:

1) соответствия требованиям настоящего Порядка и Методических указаний;

2) соответствия цели (целей) Программы стратегическим целям социально-экономического развития Ивановской области;

3) соответствия значений целевых индикаторов (показателей) подпрограмм значениям целевых индикаторов (показателей), установленных федеральными и региональными документами стратегического планирования;

4) корректности и полноты описания ожидаемых результатов реализации Программы (подпрограмм);

5) необходимости и достаточности приведенных основных мероприятий (мероприятий) для достижения целей и ожидаемых результатов реализации Программы (подпрограмм);

6) реалистичности полной и качественной реализации запланированных основных мероприятий (мероприятий) в рамках установленных сроков и объемов финансового обеспечения.

3.9. По результатам рассмотрения проекта Программы и сопроводительных материалов Департамент финансов и Департамент экономического развития и торговли направляют администратору Программы заключения.

3.10. Администратор Программы совместно с ответственными исполнителями и исполнителями проводит доработку проекта Программы и сопроводительных материалов в соответствии с поступившими заключениями в срок, установленный Порядком составления проекта областного бюджета.

3.11. Департамент экономического развития и торговли и Департамент финансов осуществляют проверку соответствия внесенных в проект Программы изменений согласно заключениям в срок, установленный Порядком составления проекта областного бюджета.

3.12. Утверждение Программы осуществляется в порядке, установленном для подготовки правовых актов Правительства Ивановской области.

4. Корректировка Программ

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области

от 21.11.2017 N 422-п)

4.1. Внесение изменений в действующую Программу осуществляется администратором Программы или ответственным исполнителем при необходимости корректировки, связанной:

1) с результатами ежегодно проводимой оценки эффективности реализации Программы;

2) с изменением плановых объемов финансирования основных мероприятий (мероприятий) Программы, если планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на показатели эффективности реализации Программы и (или) ожидаемые результаты реализации Программы. Величина влияния изменения бюджетных ассигнований на показатели эффективности реализации Программы, их значения и (или) ожидаемые результаты реализации Программы определяются ответственным исполнителем (исполнителем) Программы самостоятельно;

3) с составлением проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

4) с уменьшением или перераспределением объемов финансирования внутри Программы, в том числе в связи с экономией, сложившейся по результатам осуществления закупок;

5) с увеличением объема финансирования Программы, требуемого для обеспечения условий предоставления субсидий из федерального бюджета в рамках государственных программ Российской Федерации;

6) с принятием нормативных правовых актов Российской Федерации и Ивановской области, регулирующих сферу реализации Программы;

7) с поручениями Губернатора Ивановской области.

4.2. Подготовка проекта постановления Правительства Ивановской области о внесении изменений в Программу осуществляется администратором Программы на основе предложений ответственных исполнителей (исполнителей) мероприятий Программ.

4.3. Проект постановления Правительства Ивановской области о внесении изменений в Программу направляется на согласование в Департамент экономического развития и торговли и Департамент финансов после согласования с исполнителями Программы, заинтересованными исполнительными органами государственной власти Ивановской области.

В качестве сопроводительных материалов приводятся обоснования изменений значений целевых индикаторов (показателей), а также бюджетных ассигнований на реализацию каждого из мероприятий, по которому планируется изменение объемов бюджетных ассигнований, подготовленное с учетом положений [пункта 3.6](#P225) настоящего Порядка.

4.4. Департамент финансов рассматривает проект изменений, вносимых в Программу, по критериям, указанным в [пункте 3.7](#P232) настоящего Порядка, а также на предмет полноты охвата расходных обязательств Ивановской области в соответствующей сфере с учетом предлагаемых изменений в срок, установленный для рассмотрения проектов правовых актов Правительства Ивановской области.

4.5. Департамент экономического развития и торговли рассматривает проект изменений, вносимых в Программу, по критериям, указанным в [пункте 3.8](#P236) настоящего Порядка, в срок, установленный для рассмотрения проектов правовых актов Правительства Ивановской области.

5. Реализация Программ

5.1. Реализация Программы осуществляется администратором Программы, ответственными исполнителями и исполнителями.

Администратор Программы несет ответственность за реализацию Программы, достижение целевых индикаторов (показателей) реализации Программы, ожидаемых результатов реализации Программы.

Ответственный исполнитель несет ответственность за реализацию подпрограммы, выполнение задач подпрограммы.

Исполнители несут ответственность за своевременное и полное осуществление основных мероприятий (мероприятий), целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение реализации основных мероприятий (мероприятий), достижение значений целевых индикаторов (показателей) подпрограммы и выполнение задач подпрограммы в части, относящейся к закрепленным за исполнителями основным мероприятиям (мероприятиям).

5.2. Администратор Программы координирует деятельность ответственных исполнителей, проводит мониторинг реализации Программы и обеспечивает своевременное проведение ее корректировки.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

|  |
| --- |
| Абзац второй пункта 5.2 вступает в силу с 1 января 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

В целях обеспечения эффективного мониторинга и контроля реализации мероприятий Программы администратор Программы на основе предложений ответственных исполнителей (исполнителей) Программы разрабатывает детальный план-график реализации мероприятий Программы на текущий год.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

5.3. Для проведения мониторинга реализации Программы исполнители:

оперативно информируют ответственного исполнителя о возникновении обстоятельств, при которых реализация отдельных мероприятий становится невозможной либо нецелесообразной в рамках установленных Программой параметров;

в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют ответственным исполнителям сведения о ходе реализации основных мероприятий (мероприятий), в том числе сведения, подтверждающие реализацию отдельных мероприятий, в порядке, установленном Методическими указаниями;

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

до 7 июня года, следующего за отчетным годом, представляет ответственному исполнителю Программы уточненные данные годового отчета;

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

|  |
| --- |
| Абзац пятый пункта 5.3 вступает в силу с 1 января 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

до 7 июня текущего года представляют ответственным исполнителям план-график реализации мероприятий подпрограммы на текущий год по форме, установленной Методическими указаниями.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

5.4. Ответственный исполнитель подпрограммы:

обобщает представляемые исполнителями сведения о ходе реализации основных мероприятий (мероприятий);

представляет администратору Программы в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о ходе реализации подпрограммы, в том числе сведения, подтверждающие реализацию отдельных мероприятий, в порядке, установленном Методическими указаниями;

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

до 10 июня года, следующего за отчетным годом, представляет администратору Программы уточненные данные годового отчета;

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

|  |
| --- |
| Абзац пятый пункта 5.4 вступает в силу с 1 января 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

до 10 июня текущего года представляет администратору Программы план-график реализации мероприятий подпрограммы на текущий год по форме, установленной Методическими указаниями.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

5.5. Администратор Программы:

обобщает представляемые ответственными исполнителями сведения о ходе реализации подпрограммы;

в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент экономического развития и торговли обобщенные сведения о ходе реализации Программы в порядке, установленном Методическими указаниями;

не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом, готовит в соответствии с Методическими указаниями годовой отчет о реализации Программы и представляет его в Департамент экономического развития и торговли и Департамент финансов;

до 15 июня года, следующего за отчетным годом, представляют в Департамент экономического развития и торговли уточненные данные годового отчета;

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

|  |
| --- |
| Абзац шестой пункта 5.5 вступает в силу с 1 января 2019 года (Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п). |

до 15 июня текущего года представляет в Департамент экономического развития и торговли план-график реализации мероприятий Программы на текущий год по форме, установленной Методическими указаниями.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

5.6. Администраторы Программ размещают отчеты о реализации Программ на официальном сайте администратора Программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(п. 5.6 в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

5.7 - 5.9. Утратили силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п.

6. Порядок проведения оценки эффективности реализации

Программ и ее критерии

6.1. Ежегодно Департамент экономического развития и торговли проводит оценку эффективности реализации Программ (далее - оценка эффективности Программ) и готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности Программ (далее - Сводный доклад).

6.2. Оценка эффективности Программ и ее критерии определяются в соответствии с [Методикой](#P426) оценки эффективности реализации государственных программ Ивановской области (приложение 3 к настоящему Порядку).

6.3. Сводный доклад содержит:

1) сведения о ходе реализации Программ;

2) сведения об оценке эффективности Программ, включая предложения о необходимости прекращения или изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденных Программ, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программ.

6.4. Сводный доклад формируется в соответствии с Методическими указаниями на основании:

1) годовых отчетов администраторов Программ о реализации Программ, представляемых в Департамент экономического развития и торговли в соответствии с [пунктом 5.5](#P295) настоящего Порядка;

2) результатов оценки эффективности Программ.

6.5. В срок, установленный Порядком составления проекта областного бюджета, Департамент экономического развития и торговли представляет Сводный доклад в Комиссию и Департамент финансов.

6.6. Комиссия в сроки, установленные Порядком составления проекта областного бюджета:

1) рассматривает Сводный доклад и заслушивает доклады администраторов Программ, в отношении которых в Сводном докладе представлены предложения о необходимости прекращения или изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденных Программ, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программ.

Доклад администратора Программы должен содержать краткое изложение видения:

необходимых изменений, касающихся реализации Программы в текущем финансовом году;

необходимых изменений Программы либо новой редакции Программы, вступающих в силу с очередного финансового года;

2) согласовывает содержащиеся в Сводном докладе предложения о необходимости прекращения или изменений, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденных Программ, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программ.

6.7. Если в отношении утвержденной Программы Комиссией согласовано предложение об изменении, начиная с очередного финансового года, необходимые изменения вносятся в соответствии с [разделом 4](#P248) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п)

Если в отношении утвержденной Программы Комиссией согласовано предложение о прекращении, начиная с очередного финансового года, реализации утвержденной Программы, администратор Программы на основании доведенного до него Департаментом экономического развития и торговли решения Комиссии осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Ивановской области о признании утратившим силу постановления Правительства Ивановской области об утверждении Программы в порядке, установленном для подготовки правовых актов Правительства Ивановской области.

6.8. Утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 21.11.2017 N 422-п.

Приложение 1

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

государственных программ

Ивановской области

ПАСПОРТ

государственной программы Ивановской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы |  |
| Срок реализации программы |  |
| Перечень подпрограмм | 1.2.... |
| Администратор программы |  |
| Ответственные исполнители |  |
| Исполнители |  |
| Цель (цели) программы | 1.2.... |
| Целевые индикаторы (показатели) программы | 1.2.... |
| Объемы ресурсного обеспечения программы \* |  |
| Ожидаемые результаты реализации программы |  |

--------------------------------

\* Указываются в разбивке по годам реализации программы в разрезе источников финансирования.

Приложение 2

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

государственных программ

Ивановской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ивановской областиот 21.11.2017 N 422-п) |

ПАСПОРТ

подпрограммы государственной программы Ивановской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы |  |
| Срок реализации подпрограммы |  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы |  |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы \* | 1.2.... |
| Задачи подпрограммы | 1.2.... |
| Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы \*\* |  |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы |  |

--------------------------------

\* Если подпрограмма имеет одного исполнителя, выступающего одновременно ответственным исполнителем, разбивка по исполнителям не приводится.

\*\* Указываются в разбивке по годам реализации подпрограммы, исполнителям и источникам финансирования.

Приложение 3

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

государственных программ

Ивановской области

Методика оценки эффективности реализации

государственных программ Ивановской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ивановской областиот 21.11.2017 N 422-п, от 25.06.2018 N 190-п) |

Оценка эффективности реализации Программ проводится ежегодно.

Оценка эффективности реализации Программы и входящих в нее подпрограмм проводится на основе следующих критериев:

- степень достижения планируемых значений целевых индикаторов (показателей) Программы;

- степень реализации Программы;

- степень соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования бюджетных средств.

1. Расчет степени достижения планируемых значений целевых индикаторов (показателей) Программы проводится по каждому целевому индикатору (показателю) Программы.

Степень достижения планируемых значений целевых индикаторов (показателей) Программы рассчитывается по следующим формулам:

- для целевых индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

Сд = Зф / Зп,

- для целевых индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

Сд = Зп / Зф, где:

Сд - степень достижения планируемого значения целевого индикатора (показателя) Программы;

Зф - значение показателя, характеризующего цели Программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

Зп - плановое значение показателя, характеризующего цели Программы.

При использовании данных формул в случаях, если Сд больше 1, значение Сд принимается равным 1.

2. Расчет степени реализации Программы рассчитывается по формуле:

СДгп - степень реализации Программы;

Сд - степень достижения планируемых значений целевых индикаторов (показателей) Программы;

n - число показателей, характеризующих цели реализации Программы.

3. Расчет степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования бюджетных средств рассчитывается по формуле:

СЭгп = Фк / Фп, где:

СЭгп - степень соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования бюджетных средств;

Фк - кассовые расходы на реализацию Программы в отчетном году;

Фп - плановые расходы на реализацию Программы в отчетном году.

4. Расчет оценки эффективности реализации Программы определяется на основе сопоставления степени достижения планируемых значений целевых индикаторов (показателей) Программы и степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования бюджетных средств по формуле:

ЭРгп = СДгп x СЭгп x к, где:

ЭРгп - эффективность реализации Программы;

СДгп - степень достижения планируемых значений целевых индикаторов (показателей) Программы;

СЭгп - степень соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования бюджетных средств;

к - поправочный коэффициент, учитывающий качество планирования и координации реализации Программы, рассчитываемый по формуле:

к = (СЭгп - СДгп).

Значения поправочного коэффициента, учитывающего качество планирования и координации реализации Программы:

|  |  |
| --- | --- |
| (СЭгп - СДгп) | к |
| 0,00 ... 0,10 | 1,25 |
| 0,11 ... 0,20 | 1,10 |
| 0,21 ... 0,25 | 1,00 |
| 0,26 ... 0,35 | 0,90 |
| Свыше 0,35 | 0,75 |

Расчет оценки эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в состав Программы, определяется аналогично расчету эффективности Программ.

В случае отсутствия на момент проведения оценки эффективности реализации Программ информации о фактических значениях целевых индикаторов (показателей) Программы оценка эффективности реализации соответствующей Программы проводится после предоставления уточненных данных годового отчета.

(абзац введен Постановлением Правительства Ивановской области от 25.06.2018 N 190-п)

В случае отсутствия бюджетных ассигнований на реализацию Программ (подпрограмм), а также в отношении Программ (подпрограмм), предусматривающих направление резервных средств на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, оценка эффективности осуществляется на основе степени достижения значений целевых индикаторов (показателей) Программ (подпрограмм).

По результатам оценки эффективности реализации Программа признается: высокоэффективной, эффективной, низкоэффективной, неэффективной.

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации Программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Результат реализации Программы (подпрограмм) | Значение критерия |
| неэффективная | менее 0,40 |
| низкоэффективная | 0,40 ... 0,79 |
| эффективная | 0,80 ... 0,95 |
| высокоэффективная | 0,95 ... 1,0 |

Для оценки эффективности реализации каждой подпрограммы, включенной в Программу, применяются аналогичные критерии.

Итоговая оценка эффективности реализации Программы определяется с учетом оценок эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в Программы и имеющей более низкую, чем Программа, оценку эффективности. Для расчета итоговой оценки эффективности реализации Программ к оценке эффективности реализации Программы применяются следующие поправочные коэффициенты:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка подпрограммы | Поправочный коэффициент, применяемый к оценке эффективности Программы |
| неэффективная | 0,85 |
| низкоэффективная | 0,9 |
| эффективная | 0,95 |

Приложение 2

к постановлению

Правительства

Ивановской области

от 03.09.2013 N 358-п

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ

ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, В ВЕДЕНИИ КОТОРЫХ НАХОДЯТСЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ

УЧРЕДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утратил силу с 1 января 2016 года. - Постановление Правительства Ивановской области от 03.09.2015 N 419-п.

Приложение 3

к постановлению

Правительства

Ивановской области

от 03.09.2013 N 358-п

Приложение

к постановлению

Правительства

Ивановской области

от 26.05.2009 N 150-п

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки подготовки проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект областного бюджета), а также документов и материалов, определенных частью 5 статьи 4 Закона Ивановской области от 23.06.2008 N 70-ОЗ "О бюджетном процессе в Ивановской области" (далее - сопроводительные материалы), представляемых одновременно с проектом закона Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) в Ивановскую областную Думу.

1.2. Процесс составления проекта областного бюджета и сопроводительных материалов включает следующие этапы:

1) разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Ивановской области;

2) прогнозирование объемов поступлений в областной бюджет по доходам и источникам внутреннего финансирования дефицита областного бюджета;

3) прогнозирование расходов областного бюджета;

4) подготовка (плановая корректировка) государственных программ Ивановской области;

5) прогнозирование основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Ивановской области на очередной финансовый год и плановый период;

6) подготовка проекта закона об областном бюджете и сопровождающих материалов.

2. Разработка основных направлений

бюджетной и налоговой политики

2.1. До 1 июня в Департамент финансов Ивановской области (далее - Департамент финансов) представляются предложения:

- Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области (далее - ДЭРиТ) - о направлениях налоговой и инвестиционной политики, а также политики по развитию малого предпринимательства в Ивановской области на очередной финансовый год и плановый период;

- главными распорядителями средств областного бюджета - о направлениях бюджетной политики по соответствующим сферам деятельности.

2.2. До 25 июня Департамент финансов разрабатывает и представляет в комиссию при Правительстве Ивановской области по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее - Комиссия) проект основных направлений бюджетной и налоговой политики.

2.3. До 1 июля Комиссия рассматривает и согласовывает представленный проект основных направлений бюджетной и налоговой политики.

2.4. В случае несогласования Комиссией представленного проекта Департамент финансов дорабатывает его в течение 2 рабочих дней.

3. Прогнозирование объемов поступлений в областной бюджет

по доходам и источникам внутреннего финансирования

дефицита областного бюджета

3.1. ДЭРиТ представляет в Департамент финансов:

- до 1 мая - утвержденную Правительством Ивановской области систему показателей прогноза развития Ивановской области на среднесрочную перспективу, необходимую для разработки проекта областного бюджета, разработанную путем корректировки параметров на очередной финансовый год и первый год планового периода и добавления параметров второго года планового периода,

- до 1 июля - одобренный Правительством Ивановской области прогноз социально-экономического развития Ивановской области на очередной финансовый год и плановый период, разработанный путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

3.2. Прогноз объемов поступлений в областной бюджет по соответствующим видам доходов и источникам внутреннего финансирования дефицита областного бюджета формируется Департаментом финансов посредством корректировки объемов поступлений утвержденного в отчетном году трехлетнего областного бюджета на очередной финансовый год и первый год планового периода и расчета прогноза поступлений на второй год планового периода на основе материалов, представляемых:

1) главными администраторами доходов областного бюджета (кроме управления Федеральной налоговой службы по Ивановской области (далее - УФНС)) в срок до 1 июня:

- прогноз изменения объемов поступлений администрируемых доходов областного бюджета на очередной финансовый год и первый год планового периода относительно объемов поступлений трехлетнего областного бюджета, утвержденного в отчетном году, расчеты и аналитические материалы к ним,

- прогноз администрируемых доходов областного бюджета на второй год планового периода, расчеты и аналитические материалы к ним;

2) УФНС - прогноз поступлений администрируемых доходов в областной и консолидированный бюджеты на очередной финансовый год и плановый период в разрезе видов доходов в срок до 15 июня;

3) главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита областного бюджета в срок до 15 июня:

- прогноз изменения объемов поступлений администрируемых источников внутреннего финансирования дефицита областного бюджета на очередной финансовый год и первый год планового периода в разрезе источников относительно объемов поступлений трехлетнего областного бюджета, утвержденного в отчетном году, расчеты и аналитические материалы к ним,

- прогноз поступлений администрируемых источников внутреннего финансирования дефицита областного бюджета на второй год планового периода в разрезе источников, расчеты и аналитические материалы к ним.

3.3. До 25 июня Департамент финансов представляет в Комиссию прогноз объемов поступлений в областной бюджет по доходам и источникам внутреннего финансирования дефицита областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - прогноз).

3.4. До 1 июля Комиссия рассматривает и согласовывает представленный прогноз.

3.5. В случае несогласования Комиссией представленного прогноза Департамент финансов производит его доработку в течение 2 рабочих дней.

3.6. В срок до 5 сентября Департамент финансов уточняет и представляет в Комиссию прогноз на основании одобренного Правительством Ивановской области прогноза социально-экономического развития Ивановской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Прогнозирование расходов областного бюджета

4.1. До 1 мая Региональная служба по тарифам Ивановской области представляет в Департамент финансов сведения о прогнозируемых тарифах на газ, тепловую и электрическую энергию в целом по Ивановской области и в разрезе муниципальных районов и городских округов Ивановской области на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. До 25 апреля главные распорядители средств областного бюджета представляют:

1) в Департамент финансов информацию для расчета средних нормативов затрат на оказание государственных услуг Ивановской области в соответствии с Порядком установления (корректировки) и применения нормативов затрат на оказание государственных услуг Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области (далее - Порядок);

2) в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области:

- предложения по изменению объема бюджетных инвестиций на очередной финансовый год и первый год планового периода,

- информацию в отношении каждого объекта капитального строительства, в который планируется предоставление бюджетных инвестиций во втором году планового периода;

3) в ДЭРиТ и Департамент финансов предложения для участия в конкурсном распределении принимаемых расходных обязательств Ивановской области в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Ивановской области.

4.3. До 1 мая Департамент строительства и архитектуры Ивановской области направляет в ДЭРиТ предложения по внесению изменений в областную адресную инвестиционную программу на очередной финансовый год и на первый год планового периода, информацию для ее формирования на второй год планового периода.

4.4. Департамент финансов:

- до 15 мая доводит до главных распорядителей средств областного бюджета сведения, представленные в соответствии с [абзацем вторым пункта 3.1](#P589) и [пунктом 4.1](#P606) настоящего Порядка, и проводит расчет (корректировку) значений средних нормативов затрат на оказание государственных услуг в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Ивановской области;

- до 25 июня готовит и представляет в Комиссию предложения по прогнозируемому общему объему расходов на очередной финансовый год и плановый период:

1) общий объем расходов областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, определенный:

- на очередной финансовый год и первый год планового периода - посредством корректировки утвержденного в отчетном году трехлетним областным бюджетом объема расходов в очередном финансовом году и первом году планового периода с учетом прогнозируемого объема корректировки расходов областного бюджета на финансирование действующих обязательств и объема расходов областного бюджета на финансирование принимаемых обязательств на соответствующие годы,

- на второй год планового периода - посредством суммирования прогнозируемого объема расходов областного бюджета на финансирование действующих обязательств и объема расходов областного бюджета на финансирование принимаемых обязательств на второй год планового периода;

2) общий объем расходов областного бюджета на финансирование действующих обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - бюджет действующих обязательств), определенный:

- на очередной финансовый год и первый год планового периода - посредством корректировки утвержденного в отчетном году трехлетним областным бюджетом объема расходов на финансирование действующих обязательств в очередном финансовом году и первом году планового периода на стоимостную оценку воздействия совокупности не учтенных в действующей редакции областного бюджета факторов,

- на второй год планового периода - посредством расчета объема расходов областного бюджета на финансирование действующих обязательств;

3) общий объем расходов областного бюджета на финансирование принимаемых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - бюджет принимаемых обязательств) и предложения по их распределению в виде перечня предлагаемых к принятию расходных обязательств, сформированных по результатам конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Ивановской области, проведенного в установленном нормативным правовым актом Правительства Ивановской области порядке;

4) общий объем условно утверждаемых расходов областного бюджета на первый год планового периода и на второй год планового периода.

4.5. До 1 июля Комиссия рассматривает и согласовывает представленные предложения по прогнозируемому общему объему расходов на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. В случае несогласования Комиссией предложений по прогнозируемому общему объему расходов на очередной финансовый год и плановый период Департамент финансов дорабатывает их в течение 2 рабочих дней.

4.7. До 7 июля Департамент финансов:

1) разрабатывает проект правового акта Ивановской области об утверждении средних нормативов затрат на оказание государственных услуг на очередной финансовый год и плановый период;

2) доводит до главных распорядителей средств областного бюджета:

- величину корректировки общего объема бюджетных ассигнований на финансирование действующих обязательств Ивановской области в очередном финансовом году и первом году планового периода, утвержденных действующей редакцией закона об областном бюджете;

- общий объем бюджетных ассигнований на финансирование действующих обязательств Ивановской области во втором году планового периода;

- объем бюджетных ассигнований на финансирование принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период в разбивке согласно одобренным Комиссией предложениям Департамента финансов по распределению бюджета принимаемых обязательств.

4.8. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета в порядке и в соответствии с Методикой, которые утверждены Департаментом финансов.

4.9. Несогласованные вопросы по доведенным до главных распорядителей средств областного бюджета бюджетным ассигнованиям (далее - несогласованные вопросы), указанным в [подпункте 2 пункта 4.7](#P629) настоящего Порядка, и предложения по перечню расходных обязательств муниципальных образований Ивановской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предусматриваются субсидии из областного бюджета, целевые показатели результативности предоставления субсидий и их значения:

- до 28 августа главные распорядители средств областного бюджета представляют в Департамент финансов по установленной им форме,

- до 5 сентября Департамент финансов направляет в Комиссию,

- до 10 сентября рассматривает Комиссия.

4.10. Департамент финансов:

1) до 13 сентября доводит до главных распорядителей средств областного бюджета результаты рассмотрения Комиссией вопросов, указанных в [пункте 4.9](#P634) настоящего Порядка;

2) до 15 сентября осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Ивановской области об утверждении перечня расходных обязательств муниципальных образований Ивановской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений.

4.11. Не позднее 20 сентября главные распорядители средств областного бюджета представляют в Департамент финансов:

- распределение по кодам классификации расходов бюджетов бюджетных ассигнований, доведенных в соответствии с [подпунктом 2 пункта 4.7](#P629) настоящего Порядка и с учетом результатов рассмотрения Комиссией несогласованных вопросов и предложений по перечню расходных обязательств муниципальных образований Ивановской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предусматриваются субсидии из областного бюджета;

- обоснования бюджетных ассигнований;

- пояснительные записки к проекту закона об областном бюджете в части вопросов, отнесенных к их ведению;

- перечень и расчеты расходов на исполнение публичных нормативных обязательств Ивановской области;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Ивановской области.

5. Подготовка (плановая корректировка)

государственных программ Ивановской области

5.1. До 1 апреля ДЭРиТ готовит и представляет в Комиссию и Департамент финансов сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Ивановской области (далее - Сводный доклад), включающий предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденных государственных программ Ивановской области (далее - Программы), в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программ.

5.2. До 5 апреля Комиссия:

1) заслушивает доклады администраторов Программ, в отношении которых в Сводном докладе представлены предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года Программ, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программ;

2) согласовывает представленные в Сводном докладе предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года Программ, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программ.

5.3. До 15 апреля ДЭРиТ доводит до главных распорядителей средств областного бюджета, являющихся администраторами Программ (далее - администраторы), решение Комиссии по вопросам, указанным в [пункте 5.2](#P652) настоящего Порядка.

5.4. До 25 апреля администраторы с учетом доведенного до них решения Комиссии, указанного в [пункте 5.3](#P655) настоящего Порядка, представляют в ДЭРиТ и Департамент финансов предложения по установлению (уточнению) отчетных и плановых значений целевых показателей подпрограмм Программ, характеризующих объемы оказания государственных услуг Ивановской области (выполнения работ) и мощность учреждений по оказанию соответствующих государственных услуг Ивановской области (далее - предложения по планированию оказания государственных услуг Ивановской области) с отражением отчетных значений за последние 3 отчетных года, оценки за текущий финансовый год, плановых значений на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. До 15 мая ДЭРиТ, Департамент финансов и администраторы государственных программ проводят согласование предложений, указанных в [пункте 5.4](#P656) настоящего Порядка, по результатам которого:

- администраторы осуществляют планирование бюджетных ассигнований;

- ДЭРиТ направляет согласованный перечень предложений на одобрение Комиссией.

5.6. До 1 июля Комиссия одобряет предложения по планированию оказания государственных услуг Ивановской области.

В случае неодобрения Комиссией предложений по планированию оказания государственных услуг Ивановской области ДЭРиТ, Департамент финансов и администраторы осуществляют их доработку в течение 2 рабочих дней.

5.7. До 7 июля ДЭРиТ доводит до администраторов согласованные Комиссией либо доработанные в соответствии с [пунктом 5.6](#P660) настоящего Порядка предложения по планированию оказания государственных услуг Ивановской области.

5.8. До 3 сентября администраторы представляют на рассмотрение в ДЭРиТ и Департамент финансов проекты с сопроводительными документами:

- государственных программ Ивановской области;

- изменений, вносимых в государственные программы Ивановской области, подготовленных в рамках проведения их плановой корректировки.

5.9. До 10 сентября ДЭРиТ и Департамент финансов проводят рассмотрение материалов, указанных в [пункте 5.8](#P663) настоящего Порядка, и направляют администраторам заключения.

5.10. До 13 сентября администраторы осуществляют доработку проектов, указанных в [пункте 5.8](#P663) настоящего Порядка, в соответствии с заключениями ДЭРиТ и Департамента финансов.

5.11. До 16 сентября ДЭРиТ и Департамент финансов осуществляют проверку соответствия заключениям доработанных администраторами проектов, указанных в [пункте 5.8](#P663) настоящего Порядка.

5.12. До 1 октября Правительство Ивановской области утверждает проекты Программ и изменения в действующие Программы.

6. Прогнозирование основных характеристик (общий объем

доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета)

консолидированного бюджета Ивановской области

на очередной финансовый год и плановый период

6.1. Основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) (далее - основные характеристики) консолидированного бюджета Ивановской области на очередной финансовый год и плановый период включают:

- основные характеристики областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- основные характеристики бюджетов городских округов, муниципальных районов и сводов бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав муниципальных районов (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. До 1 сентября органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области представляют в Департамент финансов по установленной им форме прогнозируемые параметры местных бюджетов на очередной финансовый год и плановый период на основе составляемых проектов бюджетов муниципальных образований на очередной финансовый год и плановый период или среднесрочных финансовых планов муниципальных образований в случае, если проект бюджета муниципального образования составляется на очередной финансовый год.

7. Подготовка проекта закона об областном бюджете

и сопроводительных материалов

7.1. В соответствии с утвержденным Правительством Ивановской области порядком формирования, реализации и мониторинга исполнения областной адресной инвестиционной программы:

1) до 13 сентября государственные заказчики представляют в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области информацию по объектам капитального строительства, в отношении которых планируется предоставление бюджетных инвестиций в очередном финансовом году и плановом периоде;

2) до 22 сентября Департамент строительства и архитектуры Ивановской области формирует и представляет в Правительство Ивановской области проект областной адресной инвестиционной программы.

7.2. До 1 сентября ДЭРиТ представляет в Департамент финансов предварительные итоги социально-экономического развития Ивановской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Ивановской области за текущий финансовый год.

7.3. До 19 октября Департамент финансов представляет на рассмотрение в Правительство Ивановской области проект закона об областном бюджете, пояснительную записку к нему и сопроводительные материалы.

7.4. До 27 октября Правительство Ивановской области рассматривает и одобряет проект закона об областном бюджете для внесения его Губернатором Ивановской области в Ивановскую областную Думу в установленном порядке.